Z A P I S N I K

**Sa 70. sjednice Upravnog vijeća**

**održane dana 28.9.2021.godine**

u prostorijama Dječjeg vrtića „Mačak Paško“

**s početkom u 16,30 sati**

Nazočni;

1. Višnja Mikuš-Krešić - predstavnica osnivača – predsjednica Upravnog vijeća

2. Mislav Krešić - predstavnik osnivača

3. Nikola Krešić - predstavnik osnivača

4. Mirjana Lučić - predstavnica odgojitelja

5. Tajana Krešić - predstavnica korisnika usluga - roditelja

Izočni:

Ostali nazočni: ravnateljica – Danijela Tomić

Sjednicu Upravnog vijeća otvara predsjednica Upravnog vijeća Višnja Mikuš-Krešić - svima želi dobrodošlicu, te puno uspjeha u radu. Napominje da je to 70. sjednica Upravnog vijeća na kojoj su prisutni svi članovi Upravnog vijeća, a što znači da ima kvorum te da mogu donositi pravovaljane odluke i predlaže slijedeći

D n e v n i r e d:

1. Usvajanje zapisnika sa 69. sjednice Upravnog vijeća
2. Prikaz Godišnjeg plana rada za 2021./2022. pedagošku godinu i usvajanje istog
3. Donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa
4. Pitanja i prijedlozi – Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen, te se prelazi na razmatranje pojedine točke.

**Ad 1.**

Članovi Upravnog vijeća upoznati su sa Zapisnikom sa 68. sjednice, te je isti pročitan na koji nitko od prisutnih nije imao primjedbi. S obzirom na navedeno zapisnik je jednoglasno prihvaćen.

Nakon kratke rasprave jednoglasno je donijet

**Z A K L J U Č A K**

1. **Usvaja se zapisnik sa 69. sjednice Upravnog vijeća**

**Ad 2.**

Predsjednica upravnog vijeća izvijestila je prisutne o donošenju Godišnjeg plana i programa dječjeg vrtića Mačak Paško za 2021./2022. pedagošku godinu. Izvješće je prethodno usvojeno na sjednici odgojiteljskog vijeća, održanoj 27.9.2021.

Nakon kratke rasprave jednoglasno se donosi

**Z A K L J U Č A K**

1. **Donosi se Godišnji plan i program rada za 2021./2022.pedagošku godinu**

Ad3.

Predsjednica Upravnog vijeća predlaže produljivanje radnog odnosa temeljem prethodno raspisanog natječaja s Mirjanom Lučić – nestručno zastupljena osoba te predlaže i zasnivanje radnog odnosa s Amalijom Sigurin, studenticom treće godine Preddiplomskog sveučilišnog studija ranog i predškolskog odgoja koja se javila na natječaj. Ugovor se sklapa na određeno puno radno vrijeme najduže do 5 mjeseci na radno mjesto odgojitelja/ice predškolske djece. Na natječaj se nije javila niti jedna osoba koja zadovoljava formalne uvjete natječaja.

Na navedeno nitko nije imao primjedbi te se jednoglasno donosi

**Z A K LJ U Č A K**

1. **Donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa s Mirjanom Lučić na određeno puno radno vrijeme do 5 mjeseci**
2. **Donosi se Odluka o zasnivanju radnog odnosa s Amalijom Sigurin na određeno puno radno vrijeme do 5 mjeseci**

**Ad 4.**

**Pitanja i prijedloga nije bilo**

Završeno u 17,30 sati.

KLASA: 601-05/21-01/31

UR.BROJ:251-642-01-21-01-01

Sesvete, 28.9.2021. godine